







voor tijdige (binnen 24 uur) vervanging zorg te dragen. De vervangende inleenkracht dient minimaal dezelfde capaciteiten en werkervaring te bezitten. Wanneer additionele training dan wel een leerperiode noodzakelijk blijkt, komt dit voor rekening van de wederpartij. Het uurtarief en de overeengekomen opleverdatum blijven daarbij ongewijzigd, een en ander conform de overeenkomst dan wel inkooporder(s) van VDL.

- 1.5 Het is de wederpartij niet toegestaan wervingsactiviteiten te ondernemen bij werknemers van VDL dan wel bij door VDL ingeschakelde derden.
- 1.6 Het is wederpartij en/of inleenkrachten niet toegestaan op enigerlei wijze, bestanden en/of data van VDL en/of haar opdrachtgevers, direct of indirect te verwijderen, te delen, te verzamelen, te kopiëren en/of over te dragen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van VDL op straffe van een boete zoals opgenomen in artikel 12 AIV.
- 1.7 In het geval er tijdens de inleenperiode op enig moment niet afdoende werkvoorraad is, zal de inleenkracht zich op allerlei wijze nuttig maken ten behoeve van de voortgang van het project waarvoor hij is ingeleend en/of ten behoeve van overige projecten waarvoor hij expertise heeft opgebouwd.

## 2. (Keten) aansprakelijkheid.

- 2.1 Om werkzaam te kunnen zijn is de inleenkracht verplicht om te beschikken over een A1 formulier (voorheen E101 formulier). Een kopie van dit formulier dient bij aanvang der werkzaamheden tezamen met een kopie paspoort bij de administratie van VDL ingeleverd te worden. Vervolgens dient het A1 formulier in januari van ieder jaar vernieuwd te worden. De verantwoordelijkheid hieromtrent berust bij de wederpartij. Indien de inleenkracht in België tewerk gesteld gaat worden, dient de wederpartij tevens zorg te dragen voor een Limosa melding. Voor niet-EU ingezetenen geldt dat zij over de vereiste documenten en vergunningen dienen te beschikken waarvan een kopie voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden aan de administratie van VDL verstrekt dient te worden.
- 2.2 Ten behoeve van zekerstelling van afdracht loonbelasting en sociale verzekeringen wordt tenminste 40% of een ander op grond van toepasselijke wet- en regelgeving aangegeven percentage van het netto factuurbedrag door VDL betaald op een door de wederpartij aan te wijzen G-rekening. 2.3 De wederpartij staat er voor in dat de inleenkracht van de wederpartij afdoende is verzekerd en zal in dat kader voor aanvang van de dienstverlening aan VDL een kopie van de betreffende polis aan VDL verstrekken alsmede VDL bij iedere wijziging daarin op de hoogte stellen.

## 3. Leveringsomvang en tarieven

- 3.1 In aanvulling op hetgeen is opgenomen in artikel 3.1 van de AIV, staan de betreffende leveringsomvang en de overeengekomen tarieven vermeld op de betreffende overeenkomst. Alle overige kosten zoals daggeldvergoedingen, telefoonkosten, reizen etc. worden niet vergoed en worden geacht in het uurtarief te zijn verdisconteerd, tenzij op de betreffende overeenkomst anders is vermeld. 3.2 Indien op verzoek van VDL additionele kosten door de wederpartij worden gemaakt, zullen deze vergoed worden op basis van declaratie, mits hiervoor vooraf door VDL een schriftelijke goedkeuring is gegeven.

## 4. Administratie en facturatie

- 4.1 De inleenkracht dient zijn binnenkomst en vertrek te registreren op enigerlei door VDL aan te geven registratievorm, afhankelijk van wat er op de werklocatie beschikbaar en mogelijk is en zal hiervoor aan VDL zijn goedkeuring verlenen.  
De inleenkracht wordt geacht zich te houden aan de pauze- en rusttijden zoals deze door VDL zijn vastgelegd. Wekelijks dienen de duidelijk leesbare arbeidsstaten, welke door VDL zijn ondertekend, doorgestuurd te worden naar de centrale administratie van VDL. In geval van verschillen met eventuele, al dan niet door VDL ondertekende, arbeidsstaten van de wederpartij, is de administratie van VDL doorslaggevend. 4.2 Facturen dienen maandelijks of conform een schriftelijk overeengekomen andere periodieke termijn in pdf-format te worden aangeleverd aan een door VDL aangegeven e-mailadres conform het vermeld in artikel 3.6 van de algemene bepalingen van de AIV, onder toevoeging van de ingescande door VDL getekende arbeidsstaten. Facturen worden door VDL betaalbaar gesteld na volledige accordering.